



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE GESTIONE INTEGRATA ACQUISTI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Codice CIFRA: GIA/DEL/2018/0000

OGGETTO: *Preso d'atto del fabbisogno di acquisto di forniture e servizi, per il biennio 2018 - 2019, del Sistema Integrato Acquisti (SIA) in esecuzione della DGR 2259 del 21/12/2017.
Integrazione elenco soggetti facenti parte del SIA.*

Il Presidente, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori e confermata dal Dirigente della Sezione Gestione Integrata Acquisti e dal Segretario Generale della Presidenza, riferisce quanto segue.

Il decreto legge n. 66 del 2014 ha imposto alle amministrazioni statali centrali e periferiche, come pure alle Regioni, agli enti regionali, agli enti locali, nonché loro consorzi e associazioni, e agli enti del Servizio Sanitario nazionale, di ricorrere - oltre che alla Consip - ad altro soggetto aggregatore per le procedure di acquisto di determinate categorie di beni e servizi, al superamento di talune soglie di importo, normativamente predeterminate.

Con legge del 1 agosto 2014, n. 37, la Regione Puglia - nel designare la società *in house* InnovaPuglia S.p.A. quale Soggetto aggregatore - ha dettato principi generali al fine del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici ed ha inteso promuovere e sviluppare, nel rispetto della normativa nazionale, il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede nel territorio regionale.

Il processo di razionalizzazione delle fasi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche e di *spending review* è uno dei principi fondamentali della Legge di stabilità 2016, attraverso la quale si è mirato a rafforzare il modello organizzativo di aggregazione della spesa e centralizzazione degli acquisti di beni e servizi.

Con la DGR n. 2259 del 21/12/2017, la Giunta Regionale, prendendo atto dell'importanza strategica del *public procurement* e della necessità di incrementare la quota di spesa pubblica gestita attraverso strumenti di centralizzazione, al fine di conseguire maggiore efficienza e conseguenti risparmi di spesa per la PA:

ha individuato i soggetti che devono fare parte del Sistema Integrato degli Acquisti (SIA);

ha affidato alla Sezione Gestione Integrata Acquisti la cura e il coordinamento della redazione della programmazione regionale delle acquisizioni di beni e servizi con ricorso al Soggetto aggregatore, nonché dei relativi aggiornamenti annuali del SIA e delle Aziende e gli Enti del SSR, di cui ai comma 1 e 3 dell'art. 21 della L.R. 37/2014.

In attuazione della DGR n. 1637 del 17/10/2017, la Sezione Gestione Integrata Acquisti, anticipando quanto disposto dal DM 16 gennaio 2018, n. 14 recante "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" - pubblicato successivamente sulla GURI n. 57 del 9/03/2018 - ha predisposto, per l'Ente Regione, uno specifico tracciato record, ora a disposizione anche del SIA, utilizzato per raccogliere i dati relativi alla programmazione biennale degli acquisti e dei relativi aggiornamenti annuali.

Con la successiva DGR n. 2316 del 28/12/2017, la Giunta Regionale ha evidenziato la necessità di governare il cambiamento tecnologico ed organizzativo della pubblica amministrazione grazie a processi innovativi che garantiscano la sostenibilità dell'ente e la sua capacità di essere competitivo fra le realtà regionali italiane.

Con la DGR n. 100 del 31/01/2018 - "[Direttive in materia di spese di funzionamento delle Società controllate dalla Regione Puglia - Adempimenti ex art. 19 D.Lgs. 175/2016 - DGR n. 904/2017](#)", all'Allegato sub 1, Articolo 4, comma 4 "*Approvvigionamento di beni e servizi*", la Regione Puglia, nell'ambito delle azioni di coordinamento, programmazione e controllo di sua competenza, ha emanato specifiche linee guida ed indicazioni operative in tema di contenimento delle spese di funzionamento.

Con provvedimento n. 685 del 24/04/2018 - "*Bilancio consolidato della Regione Puglia per l'anno 2017. Definizione del gruppo e del perimetro di consolidamento ai sensi dell'allegato 4/4 del d.lgs.*

118/2011”, la Giunta Regionale ha approvato, ai sensi dell'allegato 4/4 del d.lgs. 118/2011 ed ai fini della redazione del bilancio consolidato per l'anno 2017, gli enti componenti del “Gruppo Amministrazione Pubblica della Regione Puglia” e quelli componenti del “Perimetro di Consolidamento del Gruppo Regione Puglia”, per cui si rende necessario provvedere all'integrazione dei soggetti facenti parte del SIA con l'inserimento delle agenzie “ARCA” e dell'Istituto IPRES, a partire dalla prossima programmazione.

Al fine di procedere con l'elaborazione di ipotesi di aggregazione dei fabbisogni espressi dal SIA e dallo stesso Ente Regione Puglia, il Servizio Gestione Integrata Acquisti ha convocato, all'occorrenza, specifici gruppi di lavoro tecnici, formati da personale esperto appartenente a ciascuna delle amministrazioni interessate, al fine di evidenziare specifici fabbisogni potenzialmente aggregabili.

Come riportato nel documento “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi del SIA” di seguito “Programma SIA” relativo al biennio 2018 - 2019, del quale, fermo restando il numero totale delle procedure di acquisto, se ne allega una sintesi come parte integrante del presente documento, le forniture ed i servizi che i gruppi di lavoro, coordinati dalla Sezione Gestione Integrata Acquisti, hanno ritenuto potenzialmente aggregabili, sono stati individuati nelle seguenti macro categorie merceologiche:

- Beni e servizi per il settore ICT,
- Erogazione di energia elettrica;

in particolare:

per la categoria di “Beni e servizi per il settore ICT”, è stata evidenziata la necessità di proseguire, secondo le indicazioni fornite dalla Responsabile per la Transizione Digitale, l'attività di analisi dei fabbisogni in tema di digitalizzazione, così come avviata, il cui obiettivo è quello di coordinare la transizione verso servizi realmente fruibili, trasparenti e maggiormente accessibili dalla collettività; si è preso atto, quindi, della necessità, per tutti i soggetti facenti parte del SIA, di approfondire la comprensione del fabbisogno di innovazione tecnologica e la conoscenza della reale esigenza di digitalizzazione, elementi indispensabili per riqualificare, ottimizzare e quindi aggregare la spesa ICT;

per la categoria “Erogazione di energia elettrica”, si è preso atto che il fabbisogno del SIA risulta essere alimentato, prioritariamente, dalla necessità della società AQP di disporre, a condizioni economiche di massimo ribasso sul prezzo di acquisto, di una cospicua fornitura gestita come “Lotto funzionale”; di conseguenza, il gruppo di lavoro ha proposto di indire un'unica procedura che aggrega, a tale fabbisogno, quelli espressi dalla Regione Puglia, dall'ARPA Puglia e da Puglia Sviluppo, secondo le opportune modalità tecniche e procedurali.

Con riferimento alle categorie merceologiche in oggetto, si riporta in allegato, come parte integrante del presente documento, il report “Iniziativa di acquisti aggregati”, già oggetto di analisi da parte dei gruppi di lavoro.

Per quanto sopra esposto, si propone alla Giunta di adottare il conseguente atto deliberativo.

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'art. 4, comma 4 lettera a), della L.R. n. 7/1997.

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la relazione del Presidente proponente, che qui si intende integralmente riportata, e per l'effetto:

- di prendere atto del documento "Programma degli acquisti di forniture e servizi del SIA" (Programma SIA) avente ad oggetto il relativo fabbisogno programmato dagli enti facenti parte del Sistema Integrato Acquisti (SIA) per il biennio 2018 - 2019, del quale si allega in copia una sintesi, come parte integrate del presente documento;
- di affidare ad InnovaPuglia, in qualità di soggetto aggregatore, il compito di inserire, nella sua programmazione, le iniziative aggregabili evidenziate dai gruppi di lavoro e riepilogate nell'elaborato "Iniziativa di acquisti aggregati", allegato come parte integrante del presente documento, nonché le eventuali modifiche e gli aggiornamenti annuali, cui al DM 16 gennaio 2018, n. 14;
- di integrare, per la programmazione 2019-2020, l'elenco dei soggetti facenti parte del Sistema Integrato degli Acquisti, di cui alla DGR n. 2259/2017, con i seguenti enti:
 - Agenzia per la casa e l'abitare - ARCA Puglia Centrale;
 - Agenzia per la casa e l'abitare - ARCA Capitanata;
 - Agenzia per la casa e l'abitare - ARCA Jonica;
 - Agenzia per la casa e l'abitare - ARCA Nord Salento;
 - Agenzia per la casa e l'abitare - ARCA Sud Salento;
 - Istituto pugliese di ricerche economiche e sociali - IPRES;
 - Agenzia regionale strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio - ASSET, in luogo dell'Agenzia AREM;
 - Agenzia regionale strategica per la salute e il sociale - ARESS, in luogo dell'Agenzia ARES;
- di incaricare la Sezione Gestione Integrata Acquisti di:
 1. pubblicare la presente deliberazione ed il relativo allegato, in versione integrale, sul profilo del committente;
 2. trasmettere il presente atto:
 - ai Direttori di Dipartimento;
 - ai soggetti del SIA;
 - alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
 - all'Organismo Indipendente di Valutazione;
- di incaricare la Segreteria della Giunta di inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione sul B.U.R.P.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Roberto Venneri)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Dott. Michele Emiliano)

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO AFFIDATO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZA ISTRUTTORIE.

I funzionari istruttori:

Mario Lembo

Betty Lopez

A.P. Semplificazione, controlli e processi di qualità

Alessandro Lofano

A.P. Referente sez. regionale osservatorio contratti pubblici

Il Dirigente della Sezione Gestione Integrata Acquisti
(Nicola Lopane)

Il Segretario Generale della Presidenza
(Roberto Venneri)

Il Presidente della Giunta Regionale
(Michele Emiliano)
